L'usage du masculin a pour but d'alléger le texte.

RAPPORT SOMMATIF

Personne évaluée : _____

Poste occupé : _____

Nom de famille	**Prénom**

Évaluateur
Poste occupé :

Nom de famille	**Prénom**

Nom de l'école	**Année d'évaluation**

Pratiques et compétences du plan de rendement qui ont grandement contribué au rendement global de la direction d'école ou de la direction adjointe.

Pratiques et compétences pouvant nécessiter une amélioration afin d'assurer une croissance ou un perfectionnement accru.

Commentaires sommatifs :

L'agent de supervision ou la direction d'école fournira des commentaires sommatifs sur le rendement de la direction d'école ou de la direction adjointe en fonction des résultats énoncés dans le plan de rendement.

Commentaires sommatifs de l'agent de supervision ou de la direction d'école sur l'évaluation du rendement :

La direction d'école ou la direction adjointe voudra peut-être commenter l'évaluation.

Commentaires de la direction d'école ou de la direction adjointe (facultatif) :

Cote globale

Cochez la case appropriée :

- ☐ Rendement satisfaisant
- ☐ Rendement insatisfaisant

_____ _____

Signature de l'agent de supervision ou de la direction d'école — Date

La signature de la direction d'école ou de la direction adjointe atteste que cette dernière a bien reçu le rapport sommatif.

_____ _____

Signature de la direction d'école ou de la direction adjointe — Date