

Annexe



ADM 3.2.4

DOMAINE : **ADMINISTRATION**

En vigueur :

Septembre 2014

RÉFÉRENCE : [ADM 3.2 Comités administratifs](#)

L'usage du masculin a pour but d'alléger le texte.

ENTENTE DE PRÊT D'UN IPAD ENTRE LES MEMBRES DU SÉNAT DES ÉLÈVES ET LE CSCNO

Nom de l'élève : _____

(lettres moulées)

École : _____

1. J'atteste comprendre qu'un iPad m'est prêté dans le cadre de l'exercice de mes fonctions en tant que membre du Sénat des élèves.
2. J'atteste avoir reçu du Conseil scolaire catholique du Nouvel-Ontario (Conseil) un iPad et les accessoires suivants :
 - Coffre avec clavier intégré
 - Bloc d'alimentation, 2 fils de recharge (un pour l'iPad, l'autre pour le clavier)
 - Étui
3. J'ai été mis(e) au courant des modalités de la directive [ADM 4.3 Utilisation acceptable du réseau informatique](#) et je m'engage à les respecter.
4. Je comprends et j'accepte :
 - a) que ces conditions deviennent une ENTENTE DE PRÊT entre moi-même et le Conseil scolaire catholique du Nouvel-Ontario, une fois que j'ai signé la présente entente;
 - b) que vous pouvez télécharger des applications gratuites sur l'iPad tout en privilégiant les logiciels éducatifs et de langue française;
 - c) que le Conseil peut annuler ce prêt si je ne respecte pas les conditions de l'entente.
5. Advenant le vol ou la perte de l'iPad, je m'engage à informer dans le plus bref délai possible ma direction d'école qui en informera la direction de l'éducation. Je m'engage aussi à fournir le rapport de police.
6. Je comprends que je dois remettre l'iPad et tous les accessoires en bonne condition à ma direction d'école avant de quitter à la fin de l'année scolaire.

Signature de l'élève _____ Date _____

Signature de la direction d'école _____ Date _____

Ce contrat dûment signé doit être acheminé au bureau de la direction de l'éducation.